

### Propriété visée par la demande

Adresse

### Identification du requérant \*

Prénom

Nom

Nom de l'entreprise (le cas échéant)

Adresse

Ville

Province

Code postal

Téléphone

Téléphone (autre)

Courriel

\* Lorsque le requérant n'est pas propriétaire, mais agit à titre de mandataire pour celui-ci, il doit fournir une procuration signée l'habitant à présenter une telle demande. [Procuration](http://bit.ly/VDM_procuration) (bit.ly/VDM\_procuration)

### Consentement

Par la présente, je consens d'une façon libre et éclairée, à ce que la Ville de Dolbeau-Mistassini utilise les informations fournies sur ce formulaire afin de communiquer avec moi.

Je comprends que je peux exercer mon droit de retrait et retirer mon consentement à tout moment.


J'autorise la Ville de Dolbeau-Mistassini à rendre publics les documents et informations fournis à l'appui de la présente demande.

### Déclaration et signature du requérant

Je déclare que tous les renseignements et documents fournis concernant ma demande sont, à tous les égards, vrais, complets et exacts.

Signature du requérant

Date

Vous pouvez utiliser l'outil  afin d'apposer une signature électronique.

Les pages suivantes sont également à remplir et font partie intégrante de la présente demande.

### Espace réservé au Service de l'urbanisme

Numéro de la demande

Date de réception

Date de réception des documents requis

## Envoi du formulaire de demande

Vous pouvez nous transmettre votre formulaire de demande :

- par courriel au [urbanisme@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca](mailto:urbanisme@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca);
- par la poste ou en personne à : Ville de Dolbeau-Mistassini – Service de l'urbanisme 1100, boulevard Wallberg, Dolbeau-Mistassini (Québec) G8L 1G7;
- Via la boîte de dépôt située sur le parvis à l'avant de l'hôtel de ville (à gauche de la porte principale avant), accessible en tout temps.

### Des questions?

N'hésitez pas à communiquer avec nous au 418 276-0160, poste 2300 ou à [urbanisme@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca](mailto:urbanisme@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca).

### Propriété visée par la demande

Adresse

### Description de la demande

Objet de la demande

hébergement temporaire pour des travailleurs saisonniers  
services de garderie  
tour de télécommunication  
enseigne publicitaire  
services, vente de produits et activités de transformation légère reliés à l'agrotourisme et camion-cuisine  
centre de spa  
projet de nature touristique  
détaillant de cannabis  
fabrication du tabac / de produits du cannabis  
éolienne commerciale  
unité d'habitation accessoire détachée (UHAD)  
remplacement d'un usage dérogatoire  
extension d'un usage dérogatoire  
construction, reconstruction ou agrandissement d'un bâtiment accessoire à un usage dérogatoire  
industrie légère

Décrivez votre projet.

Autres renseignements utiles

## Documents requis

**Vous devez fournir :**

- **un plan à l'échelle, le cas échéant, identifiant :**
  - l'identification cadastrale du lot, ses dimensions et sa superficie;
  - l'implantation des bâtiments, des constructions et des aménagements extérieurs existants et projetés, le cas échéant.
- **un plan d'implantation, le cas échéant, identifiant :**
  - le cadastre du terrain, ses dimensions et sa superficie;
  - les servitudes;
  - les voies de circulation;
  - l'implantation des bâtiments, constructions et équipements existants et projetés, le cas échéant;
  - les marges de recul et/ou les distances pertinentes des lignes de terrain avant, latérales et arrière, le cas échéant;
  - les talus et les élévations géodésiques, le cas échéant;
  - les milieux humides et hydriques et les bandes de protection;
  - les zones de contraintes (glissement de terrain, zones inondables, etc.) et les bandes de protections applicables.
- **des plans, élévations, croquis et/ou simulations visuelles, le cas échéant, illustrant :**
  - l'architecture et l'apparence du bâtiment, de la construction ou de l'équipement;
  - les bâtiments, les constructions et les aménagements existants et projetés, le cas échéant.
- **tout autre document contenant des renseignements utiles à l'évaluation de l'usage conditionnel selon les critères d'évaluation;**
- **tout autre document ou renseignement additionnel jugé nécessaire par l'officier responsable pour la bonne compréhension de la demande par le Service de l'urbanisme, le comité consultatif d'urbanisme et le conseil municipal.**