

## Actions en continu, poursuivies ou reportées

### Axe 1 : Une communauté engagée et informée

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>1.1 Informer régulièrement la population.</b>	1.1.1	Maintenir, développer et évaluer les moyens de communication avec les citoyens et mettre à jour les plateformes de manière régulière.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Site Web : 48 471 usagers pour 164 169 pages consultées;</li> <li>Facebook : 684 nouvelles mentions « j'aime » pour un total de 5 231.</li> </ul>
	1.1.2	Maximiser la visibilité de la Ville, de son image, de ses événements et des messages d'ordre public.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>62 articles dans les médias écrits et Web répertoriés;</li> <li>22 communiqués de presse;</li> <li>3 conférences de presse.</li> </ul>
	1.1.3	Diffuser les séances du conseil municipal et le conseil en bref sur le Web et à la télévision communautaire.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Des problèmes techniques ont empêché la diffusion complète ou partielle de 3 séances.</li> </ul>
	1.1.4	Produire des outils de diffusion et d'informations sur les questions fréquemment posées et certaines problématiques récurrentes.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nouveaux dépliants sur la politique de l'arbre et outils sur les programmes d'aide financière. Section spéciale COVID-19 sur le site Web durant la 1<sup>re</sup> vague;</li> <li>Développement d'un nouveau répertoire d'informations Web sports, loisirs, culture;</li> <li>Offre de visualisation de l'avis d'imposition en ligne.</li> </ul>
<b>1.2 Reconnaître le travail et les réalisations des gens de la communauté.</b>	1.2.1	Mettre en œuvre la Politique de commémoration toponymique et de reconnaissance dolmissoise.	Conseil municipal	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projet 2020 reporté en 2021   COVID-19.</li> </ul>
	1.2.2	Coordonner et évaluer annuellement la soirée <i>Hommage aux bénévoles</i> ainsi que le <i>Gala d'excellence à la jeunesse Desjardins</i> .	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Événements annulés   COVID-19.</li> </ul>
	1.2.3	Accompagner la réalisation de la cérémonie du jour du Souvenir.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Événement annulé   COVID-19.</li> </ul>

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>1.3 Développer le sentiment d'appartenance à la ville.</b>	1.3.1	Privilégier l'utilisation d'un langage municipal inclusif.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nouvelle dénomination du complexe sportif Desjardins.</li> </ul>
	1.3.2	Avoir un souci pour la répartition équitable des ressources.	Conseil municipal	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le budget est diffusé publiquement;</li> <li>Campagne de financement Investir dans un milieu en action pour le complexe sportif Desjardins.</li> </ul>
<b>1.4 Impliquer les citoyens dans différents processus décisionnels.</b>	1.4.1	Améliorer la participation citoyenne dans nos différents comités et processus décisionnels et encourager plus particulièrement l'implication des jeunes et des femmes au sein de nos différents processus de consultation et organismes partenaires.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les comités et sous-comités (CCJ, CCDÉ, du CI et du Comité FE, CCU) totalisent 24 personnes au sein desquels participent 14 jeunes et 12 femmes;</li> <li>Début de la mise en œuvre de l'espace citoyen.</li> </ul>
<b>1.5 S'inscrire dans le mouvement « Ville intelligente » et améliorer l'offre et l'accessibilité des services en ligne.</b>	1.5.2	Développer l'utilisation du permis en ligne.	Service d'urbanisme	2019 (Poursuite 2021)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implantation du module de paiement en ligne pour certains types de permis;</li> <li>2021 : implantation de formulaires disponible sur le Web.</li> </ul>
<b>1.6 Épauler les organisations et les initiatives bénévoles, notamment dans la réalisation de plans stratégiques.</b>	1.6.1	Mettre à jour annuellement la <i>Politique de soutien à la communauté</i> .	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dernière mise à jour en 2020, en collaboration avec Tourisme Dolbeau-Mistassini pour le volet festivals et événements.</li> </ul>
	1.6.2	Poursuivre la participation au comité de la ruralité.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>La COVID-19 a freiné ce comité.</li> </ul>
	1.6.3	Épauler les organismes partenaires.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projet de réaménagement SHGMC et Chevaliers de Colomb;</li> <li>Ressources techniques communes natation, golf, soccer.</li> <li>Support aux organismes locataires pour les normes COVID-19.</li> </ul>

Axe 2 : Un milieu de vie agréable

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>2.1 Assurer la qualité, la sécurité, la diversité et la viabilité de nos infrastructures afin de favoriser les saines habitudes de vie.</b>	2.1.2	Améliorer l'aménagement et la sécurité des terrains de soccer et autres espaces récréatifs.	Service des loisirs	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ces terrains sportifs ont été adaptés selon les exigences de la Santé publique vs la COVID-19 et les parcs ont fait l'objet d'affichage.</li> </ul>
	2.1.3	Analyser la possibilité d'implanter un parc de jeux d'eau extérieur.	Service des loisirs	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les jeux d'eau sont accessibles depuis juillet 2020.</li> </ul>
	2.1.4	Réaliser un plan d'investissement découlant du plan directeur des parcs.	Service des loisirs	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Processus de recensement terminé et poursuite des analyses de besoin;</li> <li>Définition d'un concept de halte touristique près du pont Suzanne-Beauchamp-Niquet.</li> </ul>
	2.1.5	Appuyer les initiatives de transports actifs.	Direction générale	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réévaluation du positionnement des brigadières et ajustement aux nouvelles zones de marche du Centre de services scolaire.</li> </ul>
<b>2.2. Offrir des événements et des activités diversifiés.</b>	2.2.1	Souligner annuellement les Journées de la culture.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation du spectacle de théâtre gratuit <i>Aisselles et bretelles</i>.</li> </ul>
	2.2.2	Soutenir l'animation du centre Vauvert sur le Lac-Saint-Jean en période estivale et la tenue du Symposium en arts visuels.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annulation du Symposium et des spectacles <i>Un air d'été</i>, en raison de la Pandémie;</li> <li>Présentation de 7 spectacles extérieurs <i>Shows de terrasse</i>.</li> </ul>
	2.2.3	Développer une offre d'événements visant des clientèles diversifiées à la SSDM.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Théâtre des Halles annulé en raison de la pandémie;</li> <li>Spectacle pour la semaine de relâche présenté « Mystérieuse école de magie ».</li> </ul>

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
	2.2.4	Produire un minimum de 30 spectacles professionnels à la SSDM.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Malgré les arrêts dus à la pandémie, présentation de 20 spectacles professionnels présentés et 2 collaborations avec le milieu.</li> </ul>
	2.2.5	Souligner annuellement la Fête nationale du Québec.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptation à la pandémie avec une diffusion Web.</li> </ul>
	2.3.3	Identifier une solution permanente quant à la problématique de l'eau et des égouts sur le plateau Saint-Louis.		2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En attente de l'acceptation du MAMH.</li> </ul>
	2.3.4	Encourager l'amélioration du cadre bâti et la protection des biens à intérêt patrimonial, historique, architectural et écologique.	Service d'urbanisme	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nouvelle entente avec le SARP.</li> </ul>
	2.3.5	Investir des efforts en matière d'embellissement, favoriser l'utilisation de végétaux et la réduction des îlots de chaleur.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poursuite de l'aménagement du complexe sportif Desjardins;</li> <li>▪ Aménagement de la base de l'enseigne numérique;</li> <li>▪ Augmentation de l'utilisation des végétaux comestibles;</li> <li>▪ Bonification du budget d'arbres.</li> </ul>
	2.3.6	Poursuivre les efforts d'accréditation <i>Soyons vélosympatiques</i> .	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Progression de la certification.</li> </ul>

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

<b>2.4 Valoriser et faire rayonner le patrimoine culturel local.</b>	2.4.1	Structurer le fonds d'archives du comité des spectacles afin d'en faciliter la mise en valeur.	Comité des spectacles	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Un fonds d'archives a été constitué auprès de la SHGMC.</li> </ul>
	2.4.2	Collaborer aux événements soulignant le 40 <sup>e</sup> anniversaire du comité des spectacles.	Comité des spectacles	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Événements prévus au printemps 2020 annulés dû à la COVID-19.</li> </ul>
	2.4.3	Représenter le milieu auprès des organismes culturels régionaux.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence à Culture SLSJ, Objectif Scène, Rideau, et tables de concertations suivantes : culturelle MRC, CALQ et MCC.</li> </ul>
	2.4.4	Mettre en valeur les réalisations des artistes locaux.	Comité des spectacles	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 expositions en Arts visuels;</li> <li>Élaboration d'une « Carte Culturelle » Web;</li> <li>Présentation d'activités de médiation culturelle et d'artistes à la bibliothèque en collaboration avec le Service des loisirs;</li> <li>Mise à jour de la Politique culturelle et développement d'un nouveau plan d'action culturel.</li> </ul>
<b>2.5 Assurer la sécurité des citoyens.</b>	2.5.1	Maintenir à jour le plan de mesures d'urgence en sécurité civile.	Service de sécurité incendie	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>En 2020, mise à jour du bottin des ressources et du plan des mesures d'urgence.</li> </ul>
	2.5.2	Favoriser la communication en mesures d'urgence.	Direction générale (CRM)	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Amorcée en 2019, la plateforme est maintenant fonctionnelle.</li> </ul>
	2.5.3	Se préoccuper de la sécurité de différents groupes de la société lors de projets d'aménagements (piétons, cyclistes, écoliers, personnes âgées, personnes à mobilité réduite, etc.)	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réaménagement des trottoirs et des accès à la polyvalente Jean-Dolbeau sur la 2<sup>e</sup> Avenue.</li> </ul>
	2.5.4	Assurer la sécurité des enfants par la présence de brigadières scolaires.	Direction générale (RH)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>7 brigadières sont à notre emploi et ont été repositionnées en 2020 selon l'affluence des élèves.</li> </ul>
	2.5.5.	Surveiller l'évolution de l'érosion à l'extrémité de la pointe Langevin et collaborer à la recherche de solutions pour les résidences touchées.	Conseil municipal	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maintien du périmètre de sécurité établi par le MSP;</li> <li>En attente d'une réponse du MAMH pour le programme de compensation déposé en 2019.</li> </ul>

Axe 3 : Une ville attractive pour les familles

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>3.1 Offrir un milieu de vie agréable pour les familles.</b>	3.1.1	Maintenir un camp de jour stimulant à coût raisonnable, incluant des programmes de soutien aux démunis.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inscription au maximum de la capacité et belle réussite malgré les normes de la COVID-19;</li> <li>Nouveau lieu : école secondaire des Grandes Rivières (édifice Jean-Dolbeau).</li> </ul>
	3.1.2	Favoriser l'ajout d'espaces familiaux adaptés (salle d'allaitement, table à langer, etc.).	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vestiaires familiaux universels et salle d'allaitement dans le nouveau complexe sportif Desjardins.</li> </ul>
	3.1.3	Offrir un événement d'animation familiale lors de la fête de l'Halloween.	Conseil municipal	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Un concours a été organisé afin de s'adapter à la pandémie.</li> </ul>
<b>3.2 Offrir un milieu de vie attractif et accueillant pour les nouvelles familles.</b>	3.2.1	Instaurer une trousse d'accueil et réfléchir à la mise en place d'incitatifs.	Direction générale (CRM)	2019 (Reporté)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Une politique devrait être adoptée d'ici la fin 2020. La trousse d'accueil découlera de cette adoption en 2021.</li> </ul>
<b>3.3 Maintenir et développer l'offre en activités sportives et culturelles, particulièrement pour les jeunes.</b>	3.3.1	Offrir des activités diversifiées et abordables dans le cadre des congés scolaires.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Offert jusqu'en mars 2020. Arrêt dû à la COVID-19.</li> </ul>
	3.3.2	Établir des partenariats pour déployer et publiciser une offre de service élargie.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Offert jusqu'en mars 2020. Arrêt dû à la COVID-19.</li> </ul>
	3.3.4	Œuvrer à la création d'une école des arts.	Comité des spectacles	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cours offerts, mais suspendus en raison de la pandémie.</li> <li>Soutenir la création d'une troupe de théâtre.</li> </ul>
	3.3.5	Participer au programme <i>Accès-loisir</i> pour offrir gratuitement des places à des activités aux plus démunis.	Service des loisirs	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Offert à l'hiver 2020. Arrêt dû à la COVID-19.</li> </ul>

Axe 4 : Une économie dynamique et durable

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
4.1 Identifier, maintenir et développer les infrastructures importantes pour le développement économique de la ville.	4.1.1	Intensifier la revitalisation des centres-villes.	Développement économique	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En 2020, ajout d'une voûte étoilée, aménagement d'un espace vert, offre d'animation estivale et acquisition de cabanes pour événements (marché de Noël et autres).</li> </ul>
	4.1.3	Monitorer l'étude régionale concernant la desserte en gaz naturel.	Développement économique	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suivis avec Énergir et le MERN;</li> <li>▪ Organisation d'une présentation de l'étude auprès de la TRÉ;</li> <li>▪ Collaboration avec la ressource régionale pour la mise en œuvre d'une stratégie.</li> </ul>
	4.1.4	Accompagner et soutenir les organismes voués au développement économique.	Développement économique	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participation à : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ CCIDM (9 C.A. et 2 sous-comités);</li> <li>○ Table commerciale (2)</li> <li>○ Coordination MRC et SADC;</li> <li>○ Comité de relance COVID-19 (17)</li> <li>○ Formation COOP Air du Lac;</li> </ul> </li> <li>▪ COVID-19 : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ développement d'une stratégie d'accompagnement concertée;</li> <li>○ Formation du collectif <i>J'emboîte le pas</i>;</li> <li>○ Augmentation des budgets de promotion commerciale;</li> </ul> </li> <li>▪ Collaboration à l'organisation du déjeuner-conférence destiné aux entreprises « <i>Recruter à l'international ce qu'il faut savoir!</i> » (février);</li> </ul>

\*Les actions ont été séparées par année et celle qui sont complétées ont été retirées. Ainsi, il est normal que les numéros ne se suivent pas.

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>4.2 Établir une stratégie de développement touristique en partenariat avec Tourisme Dolbeau-Mistassini.</b>	4.2.1	Se doter d'une stratégie d'accueil des visiteurs.	Tourisme D-M	2019 (Reporté)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2<sup>e</sup> année d'opération du bureau d'information touristique de la MRC de Maria-Chapdelaine;</li> <li>▪ Collaboration avec la Maison du vélo pour le partage de ressources.</li> </ul>
	4.2.2	Mobiliser les partenaires publics et privés autour d'axes prioritaires.	Tourisme D-M	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Collaboration avec la course CRYO et la Traversée du lac à vélo au centre touristique Vauvert;</li> <li>▪ 2<sup>e</sup> année d'opération du sentier de motoneige privée se ralliant à la P-49;</li> <li>▪ Première année d'opération de la bleuetière touristique par TDM;</li> <li>▪ Collaboration avec la Corporation de la Véloroute des Bleuets pour le 10<sup>e</sup> anniversaire;</li> <li>▪ Collaboration dans l'organisation de Festineige au centre plein air Do Mi Ski inc.;</li> <li>▪ Coordination du comité de relance de l'industrie touristique (sondage auprès des entreprises).</li> </ul>
	4.2.3	Améliorer le positionnement par le développement de stratégies de marketing.	Tourisme D-M	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1<sup>re</sup> édition des Balades du nord du Lac - circuits thématiques;</li> <li>▪ Plan de communication en cours de réalisation, fin mars 2021;</li> <li>▪ Emphase pour les chalets locatifs lors de la saison hivernale.</li> </ul>



## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
	4.2.5	Maximiser les retombées des festivals et événements de notre territoire.	Tourisme D-M	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projet ampoules bleues avec le Festival du bleuet;</li> <li>▪ Identification des besoins et des attentes des organisateurs d'événements envers TDM.</li> </ul>
<b>4.3 Soutenir l'investissement commercial et industriel.</b>	4.3.3	Offrir aux entreprises des taux de taxation compétitifs.	Conseil municipal	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analyse dans le cadre du processus budgétaire.</li> </ul>
<b>4.4 Encourager les virages verts et la lutte aux changements climatiques.</b>	4.4.1	Offrir et promouvoir, en collaboration avec différents partenaires, des programmes de soutien aux actions vertes des citoyens.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 7 participants au programme de couches lavables en 2020;</li> <li>▪ Promotion de l'arrivée de la collecte de matières organiques.</li> </ul>
	4.4.3	Participer à l'offre de transport collectif par l'intermédiaire de Maria Express.	Direction générale	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise en place de signalisation pour débarcadère centre-ville.</li> </ul>
	4.4.4	Développer le réseau de bornes de recharge pour véhicules électriques.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bornes de recharge rapide implantées au centre-ville secteur Dolbeau.</li> </ul>
	4.4.5	Diminuer notre consommation d'énergie fossile, notamment en privilégiant l'acquisition de véhicules à faible consommation de carburant lorsque possible.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Élimination du propane pour le chauffage de la piscine et forte diminution de l'utilisation du mazout pour l'aréna grâce à l'ajout de systèmes de récupération de chaleur.</li> </ul>
	4.4.6	Augmenter l'efficacité énergétique de nos infrastructures municipales.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maximisation énergétique pour la conception du complexe sportif Desjardins avec mur solaire et mise en route des luminaires publics à DEL.</li> </ul>
	4.4.7	Dédier des aires de stationnement au covoiturage en partenariat avec le CREDD.	Direction générale	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Déplacement en cours des 10 cases de l'hôtel de ville dans le stationnement du Ferlac.</li> </ul>

Plan d'action stratégique – Bilan 2020  
Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>4.5 Positionner Dolbeau-Mistassini pour l'implantation de nouvelles entités publiques.</b>	4.5.1	Effectuer des démarches auprès des paliers gouvernementaux supérieurs.	Développement économique	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Activités de veille;</li> <li>▪ Réflexion du conseil sur l'attractivité territoriale.</li> </ul>

Axe 5 : Une gestion municipale saine et performante

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>5.1 Entretien adéquat des infrastructures municipales.</b>	5.1.1	Planifier et réaliser des travaux de réfection d'égouts et d'aqueduc de façon soutenue et durable.	Service de l'ingénierie	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisation : 950 m (égouts);</li> <li>Planification pour aide TECQ, seuil et FIMEAU.</li> <li>Démarche pour le devancement de la vidange des bassins en 2021.</li> </ul>
	5.1.2	Planifier et réaliser des travaux d'entretien du réseau routier municipal.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Travaux réalisés en fonction des budgets accordés (pavage rural, pavage urbain et rechargement en gravier).</li> </ul>
	5.1.3	Planifier et réaliser des travaux d'entretien de nos immeubles et équipements.	Service des travaux publics	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fenestration du centre social et d'une partie du complexe culturel Saint-Michel;</li> <li>Réfection du mur extérieur de l'aréna du complexe sportif Desjardins;</li> <li>Correctif du système de levage SSDM.</li> </ul>
	5.1.4	Planifier et réaliser des travaux de réfection et finition du réseau routier municipal de façon soutenue et durable.	Service de l'ingénierie	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projet de la 2<sup>e</sup> Avenue (entre Jean-Dolbeau et Vézina).</li> </ul>
<b>5.2 S'assurer de la saine gouvernance des organismes partenaires.</b>	5.2.1	S'assurer de l'adoption de politiques de gestion administrative rigoureuses par Tourisme Dolbeau-Mistassini et le Comité des spectacles.	Service des finances	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisé lors du processus budgétaire.</li> </ul>
<b>5.3 Optimiser l'utilisation, la gestion et le partage de nos ressources et infrastructures.</b>	5.3.1	Mettre à jour le Plan d'intervention pour le renouvellement des conduites d'eau potable, d'égouts et des chaussées afin de définir nos priorités d'intervention.	Service de l'ingénierie	2019 (En continu)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le plan a été accepté par le ministère et fait l'objet d'une mise à jour en continu.</li> </ul>
	5.3.4	Optimiser l'utilisation de nos logiciels, de nos équipements et la mise à jour technologique de nos employés.	Service des technologies de l'information	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intégration de la tour de la rue des Bassins à notre infrastructure informatique, fourniture de service de télécommunications à plusieurs organismes et développement du réseau Wi-Fi urbain;</li> </ul>

\*Les actions ont été séparées par année et celle qui sont complétées ont été retirées. Ainsi, il est normal que les numéros ne se suivent pas.

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs	Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Augmentation des systèmes de surveillance par caméra pour contrer le vandalisme;</li> <li>▪ Mise à jour des systèmes d'exploitation de nos serveurs;</li> <li>▪ Remplacement de l'unité de stockage centralisé;</li> <li>▪ COVID-19 : Déploiement de 70 postes de télétravail (Dolbeau-Mistassini, MRC de Maria-Chapdelaine et Normandin);</li> <li>▪ Gestion documentaire : création d'une nouvelle structure de dossiers numériques avec permissions d'accès;</li> <li>▪ Coordination des travaux d'infrastructure TI pour le complexe sportif Desjardins.</li> </ul>
	5.3.5 S'associer à d'autres entités municipales afin de mettre en commun des services et des ressources.	Direction générale	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dépôt de deux projets auprès du gouvernement pour favoriser la mise en commun de certaines ressources en matière de sécurité civile.</li> </ul>
	5.3.6 Uniformiser la gestion documentaire dans l'ensemble des services et implanter la gestion des documents numériques.	Service du greffe	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Au 30 octobre, 6 402 dossiers papier et 14 258 fichiers numériques ont été traités au Service des travaux publics.</li> </ul>
<b>5.4 Gérer sainement l'endettement municipal.</b>	5.4.1 Créer des réserves financières pour le financement de différents projets.	Service des finances	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réserve pour l'hôtel de ville, les élections, la vidange des bassins et le fonds des parcs.</li> </ul>
	5.4.3 Maximiser les retombées des fonds disponibles dans les différents paliers gouvernementaux.	Direction générale	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ratio de la dette nette sur la dette totale de 52,88 %</li> </ul>

\*Les actions ont été séparées par année et celle qui sont complétées ont été retirées. Ainsi, il est normal que les numéros ne se suivent pas.

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
					<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Élaboration d'une nouvelle entente triennale de développement culturel avec le ministère de la Culture et des Communications (EDC);</li> <li>▪ Utilisation des fonds disponibles à la MRC pour plusieurs projets (jeux d'eau, marché de Noël, etc.)</li> </ul>
<b>5.5 Maximiser le sentiment d'appartenance des employés, le développement de l'esprit d'équipe et les efforts de recrutement.</b>	5.5.1	Développer une stratégie d'accueil et de recrutement dans un contexte de pénurie de main-d'œuvre.	Direction générale (RH)	2019 (Reporté)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liée à la stratégie de main d'œuvre (retard dû à la COVID-19).</li> </ul>
	5.5.2	Favoriser la cohésion entre les actions des différents services municipaux.	Direction générale (RH)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diagnostic organisationnel en cours.</li> </ul>
	5.5.3	Encourager la formation continue des employés et des élus.	Direction générale (RH)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 335 heures de formation.</li> </ul>
	5.5.4	Élaborer et réviser les politiques de gestion des ressources humaines, notamment en regard de la reconnaissance des employés.	Direction générale (RH)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liée à la stratégie de main d'œuvre (retard dû à la COVID-19).</li> </ul>
	5.5.5	Favoriser la diffusion de l'information à l'interne.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombreuses rencontres de présentation des mesures auprès des chefs de services et des employés dans le contexte de pandémie.</li> </ul>
<b>5.6 Répondre aux exigences gouvernementales dans différents domaines.</b>	5.6.1	Implanter des compteurs d'eau dans les ICI, les immeubles municipaux et certaines résidences.	Service de l'ingénierie	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 243 compteurs installés en 2020.</li> </ul>
	5.6.2	Mettre à jour le plan de gestion des débordements.	Service de l'ingénierie	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Complété à 95 %.</li> </ul>
<b>5.7 Arrimer les besoins et les ressources et évaluer la performance de l'administration municipale.</b>	5.7.1	Réévaluer la Politique de déneigement.	Service des travaux publics	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Audit en cours. Rapport bientôt disponible.</li> </ul>
	5.7.2	Valider de manière continue l'organisation fonctionnelle du travail.	Direction générale (RH)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diagnostic organisationnel en cours.</li> </ul>
	5.7.3	Mesurer la progression du plan d'action triennal en fonction des indicateurs retenus.	Direction générale (CRM)	En continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bilan effectué au conseil avant la période budgétaire.</li> </ul>

\*Les actions ont été séparées par année et celle qui sont complétées ont été retirées. Ainsi, il est normal que les numéros ne se suivent pas.

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
	5.7.4	Implanter une démarche d'appréciation du rendement.	Direction générale (RH)	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liée à la stratégie de main d'œuvre (retard dû à la COVID-19).</li> </ul>
<b>5.8 Améliorer l'expérience citoyenne en regard des services municipaux.</b>					
	5.8.1	Réorganiser le système d'appel centralisé afin de simplifier le contact des citoyens avec l'organisation municipale.	Direction générale (CRM)	2019 (Poursuite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nouvelle messagerie téléphonique prête à être implantée.</li> <li>▪ Réorganisation du système de requêtes Accès Cité territoire en cours.</li> <li>▪ Amorce de l'évaluation de la cybersécurité de nos systèmes informatiques.</li> </ul>

### Actions spécifiques prévues au plan en 2020

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>1.4 Impliquer les citoyens dans différents processus décisionnels.</b>	1.4.2	Mettre en place une table de concertation culturelle.	Comité des spectacles	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les rencontres ont débuté, des consultations pour l'élaboration de projets sont en cours.</li> </ul>
	1.4.3	Proposer une politique de consultation et de présentation publiques.	Service d'urbanisme	2020 Annulé	<ul style="list-style-type: none"> <li>Action annulée en raison de la COVID-19.</li> </ul>
	1.4.4	Analyser la possibilité d'instaurer une forme de budget participatif.	Direction générale (CRM)	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sera analysé par le conseil municipal dans le cadre du processus budgétaire.</li> </ul>
<b>3.1 Offrir un milieu de vie agréable pour les familles.</b>	3.1.4	S'inscrire dans les différents programmes et initiatives visant les familles et étudier la possibilité d'obtenir le programme d'accréditation Municipalité amie des enfants.	Service des loisirs	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Ville est proactive en ce qui a trait à l'implantation des différents programmes et initiatives visant les familles.</li> </ul>
<b>4.1 Identifier, maintenir et développer les infrastructures importantes pour le développement économique de la ville.</b>	4.1.5	Travailler à la maximisation du potentiel de sites d'intérêts stratégiques.	Développement économique	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Études en cours de développement concernant l'ancien site du Festival Western;</li> <li>Travaux préparatoires au développement du parc industriel;</li> <li>Suivi de l'état d'avancement des travaux du pont ferroviaire.</li> </ul>
<b>4.2 Établir une stratégie de développement touristique en partenariat avec Tourisme Dolbeau-Mistassini.</b>	4.2.4	Cibler des projets d'investissement prioritaires dans des attraits touristiques à effet de levier.	Tourisme D-M	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Étude d'avant-projet : passerelle récréative au-dessus de la rivière Mistassibi;</li> <li>Prolongement du sentier de motoneige/quad entre la ville de Normandin et la municipalité de Sainte-Monique en passant par la nouvelle passerelle;</li> <li>Projet d'amélioration de la signature locale bleuet;</li> </ul>

## Plan d'action stratégique – Bilan 2020 Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
					<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planification stratégique de développement touristique 2021-2025, version préliminaire;</li> <li>▪ Protocole d'entente avec l'OBNL : Caravane Vélo pour location de vélo à l'été 2021;</li> <li>▪ Mise en place des mesures sanitaires dans les sites touristiques sous gestion de TDM;</li> <li>▪ Prise en charge de la gestion et des opérations du centre plein air Do Mi Ski inc.</li> </ul>
<b>4.3 Soutenir l'investissement commercial et industriel.</b>	4.3.1	Réviser et développer les programmes de soutien et en faciliter l'accès.	Développement économique	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ajout de 20 000 \$ - Programme d'aide à la relocalisation;</li> <li>▪ Accompagnement pour qualification - Programme de revitalisation des façades commerciales (60 966,39 \$);</li> <li>▪ Réalisation d'outils de promotion des différents programmes;</li> <li>▪ Révision de l'onglet Affaires du site Web;</li> <li>▪ Nouveau programme d'optimisation du marketing Web (5 bénéficiaires - 4 788 \$);</li> <li>▪ Adoption de la politique d'investissement, constitution du comité (3 rencontres), et lancement du Fonds (13 bénéficiaires – 250 000 \$).</li> </ul>
	4.3.2	Élaborer une stratégie d'attraction et de rétention.	Développement économique	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Plan d'action préliminaire pour l'attractivité commerciale et contact avec des investisseurs.</li> </ul>

\*Les actions ont été séparées par année et celle qui sont complétées ont été retirées. Ainsi, il est normal que les numéros ne se suivent pas.



Plan d'action stratégique – Bilan 2020  
Ville de Dolbeau-Mistassini

Objectifs		Actions	Responsable	Échéance	Indicateurs
<b>4.4 Encourager les virages verts et la lutte aux changements climatiques.</b>	4.4.2	Planter, en partenariat avec la Régie des matières résiduelles, le compostage domestique.	Service des travaux publics	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>En place depuis octobre 2020.</li> </ul>
	5.3.2	Réaliser un plan de gestion des actifs municipaux.	Service de l'ingénierie	2020 (Reporté)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation suivie au printemps 2020. Implantation selon ressources disponibles;</li> <li>Refonte du processus budgétaire 2021.</li> </ul>
<b>5.3 Optimiser l'utilisation, la gestion et le partage de nos ressources et infrastructures.</b>	5.3.3	Définir une stratégie d'utilisation de nos bâtiments publics.	Service des travaux publics	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vente Watagan;</li> <li>Vente Club l'amitié;</li> <li>Vente entrepôt Lavoie;</li> <li>Démarches SHGMC et Jouvenceau.</li> </ul>
	5.9.1	Établir un diagnostic sur le marché immobilier et réfléchir aux stratégies de réponse aux enjeux identifiés.	Direction générale	2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soirée de réflexion du conseil municipal avec diagnostic FFOM le 28 septembre 2020.</li> </ul>
<b>5.9 Maintenir une réglementation municipale cohérente.</b>					